



COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014

Redatto ai sensi dell'articolo 9, comma 7 del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179.

Redatto il 31/03/2014

SOMMARIO

Obiettivi di accessibilità per l'anno 2014	1
Sommario	2
Premessa	3
Informazioni generali sull'Amministrazione	3
Descrizione dell'Amministrazione	3
Obiettivi di accessibilità	4

PREMESSA

L'articolo 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 stabilisce che, entro il 31 marzo di ogni anno, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web.

INFORMAZIONI GENERALI SULL'AMMINISTRAZIONE

Denominazione Amministrazione	COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA
Sede legale (città)	MONTECCHIO EMILIA
Responsabile Accessibilità	Segretario Comunale – Gandellini Dott. Stefano
Indirizzo PEC per le comunicazioni	montecchio-emilia@cert.provincia.re.it

DESCRIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

La struttura organizzativa del Comune di Montecchio Emilia è articolata in 8 settori, uno dei quali è affidato al Segretario Generale ai sensi del D.lgs. 267/2000 (Affari Generali e segreteria) e due dei quali sono affidati ad un'unica figura responsabile (Tributi e Programmazione e Bilancio):

- Affari generali, segreteria e demografici
- Tributi
- Programmazione e Bilancio
- Politiche Sociali
- Scuola, Cultura, Comunicazione
- Biblioteca, Sport, Politiche Giovanili
- Edilizia, Urbanistica, Suap, Commercio, Ambiente, Lavori Pubblici, Erp
- Organizzazione e gestione settore tecnico e appalti

Ciascun Settore è articolato in più Servizi e Uffici. A ciascuno dei settori sono assegnati i servizi risultanti dalla dotazione organica approvata dalla Giunta Comunale. Nel Comune di Montecchio Emilia lavorano circa 70 dipendenti a tempo indeterminato.

OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Mantenimento dell'accessibilità ai sensi della normativa vigente e dei requisiti tecnici previsti	Attività di monitoraggio e aggiornamenti	12/2014
Siti web tematici	Non presenti		
Formazione informatica	Migliorare la cultura degli operatori sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione	Miglioramento della formazione del personale che aggiorna il sito affinché i documenti rispettino le regole di accessibilità del documento da pubblicare. Introduzione di automatismi di estrazione dati da software gestionali in uso.	12/2014
Postazioni di lavoro	Garantire postazioni di lavoro adeguate a disposizione di dipendenti	Analisi situazione esistente e programma degli acquisti in coerenza con le eventuali esigenze manifestate	12/2014
Responsabile dell'accessibilità	Nomina Responsabile	Nomina del Responsabile dell'Accessibilità	Realizzato