



COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Comune Capodistretto della Val d'Enza

Settore I "Affari generali e risorse" - Ufficio Personale

**AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA
TRA ENTI SOGGETTI A VINCOLI ASSUNZIONALI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DI
"ISTRUTTORE" Categoria C AREA AMMINISTRATIVA
PRESSO il SERVIZIO ELETTORALE, DEMOGRAFICI E URP DELL'ENTE**

II DIRETTORE DEL SETTORE I

In esecuzione della determinazione del servizio personale n. 408 in data 22/09/2017,

RENDE NOTO

Che il Comune di Montecchio Emilia intende acquisire e valutare candidature di personale in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni soggette a vincoli assunzionali, con il profilo professionale di "Istruttore" categoria C, interessato al trasferimento presso questo ente, mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m. a copertura di un posto di pari profilo da destinare ai servizi demografici dell'Ente.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto incondizionato al trasferimento presso il Comune di Montecchio Emilia che si riserva a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alle procedure di mobilità.

Le condizioni per la partecipazione sono le seguenti:

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di mobilità i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso altre Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D. Lgs.vo 165/2001 in possesso dei seguenti requisiti:

1. Profilo professionale pari o equivalente e categoria pari o equivalente a quella del posto da ricoprire (categoria giuridica C);
2. Esperienza lavorativa nei servizi amministrativi e con formazione professionale specifica nei servizi demografici;
3. Buona conoscenza degli strumenti informatici;
4. Aver superato il periodo di prova nell'ente di appartenenza;
5. idoneità fisica all'impiego senza riserve o prescrizioni (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assumendi, in base alla normativa vigente o di richiedere la presentazione del certificato del medico competente rilasciato dall'Ente di appartenenza).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE



Scadenza: 23.10.2017



COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Comune Capodistretto della Val d'Enza

Nella domanda, debitamente sottoscritta da parte del candidato, dovranno essere indicati:

- gli elementi identificativi personali (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza ed eventuale recapito diverso dalla residenza, numero di telefono fisso cellulare);
- l'ente di provenienza;
- la categoria giuridica, posizione economica e profilo professionale rivestito;
- il titolo di studio (con l'indicazione della data e del luogo del conseguimento, nonché la votazione ottenuta).

La domanda dovrà altresì essere corredata da un curriculum professionale dettagliato, preferibilmente in formato "europeo" contenente informazioni relative alla propria istruzione e formazione, l'indicazione dei servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, delle posizioni di lavoro ricoperte, capacità e competenze professionali acquisite. Le dichiarazioni dovranno essere effettuate in modo circostanziato così da poterne consentire l'eventuale verifica.

Le domande che perverranno dovranno essere già corredate di preventiva dichiarazione di disponibilità, dal parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del nulla osta all'attivazione della mobilità, senza che ciò comporti alcun impegno da parte del Comune di Montecchio Emilia. Non verranno prese in considerazione le domande che perverranno senza la preventiva dichiarazione di disponibilità al rilascio del nulla osta. Successivamente, prima dell'assunzione verrà richiesto, per i candidati ritenuti idonei, il nulla osta definitivo alla mobilità agli enti di appartenenza, entro i termini che verranno stabiliti dal Comune di Montecchio Emilia, pena la non attivazione della mobilità.

Alla domanda dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, e non verranno prese in esame domande prive di sottoscrizione o della copia fotostatica del documento di riconoscimento.

TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione entro il **23/10/2017 ore 13,00**, domanda redatta in carta semplice con le seguenti modalità:

- presentazione diretta presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Montecchio Emilia, negli orari di apertura del servizio;
- spedizione della domanda sottoscritta a mezzo posta con raccomandata con avviso di ricevimento. In tal caso alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità con fotografia in corso di validità.
- A mezzo Pec all'indirizzo montecchio-emilia@cert.provincia.re.it

Non saranno prese in considerazione domande pervenute dopo tale data anche se spedite entro il termine sopra indicato.





COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Comune Capodistretto della Val d'Enza

Il Comune di Montecchio Emilia non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

MODALITA' DI SELEZIONE

Coloro che avranno presentato domanda nei termini e risulteranno in possesso dei requisiti prescritti verranno convocati per sostenere un colloquio motivazionale e di approfondimento dell'esperienza e delle competenze possedute. Il colloquio non è impegnativo né per i candidati né per l'Amministrazione.

Tutti i candidati che presenteranno domanda saranno ammessi al colloquio. **Il colloquio si terrà il giorno 10/11/2017 dalle ore 9,00** presso la sala riunioni al piano terra della sede municipale. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. In caso di mancata presentazione, i candidati saranno considerati rinunciatari alla selezione.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI CANDIDATI

E' richiesto il possesso delle competenze professionali tipiche del profilo previsto, con particolare riferimento:

- alla conoscenza delle mansioni dell'ufficio anagrafe e stato civile (a titolo esemplificativo: gestione dell'anagrafe della popolazione residente e gestione dell'anagrafe dei cittadini italiani residenti all'estero (A.I.R.E.); gestione del registro di stato civile (nascita, matrimonio, morte e cittadinanza); gestione e rilascio di certificazioni anagrafiche, carte d'identità; adempimenti in materia di polizia mortuaria, trasporti di salme; autenticazioni di copie e sottoscrizioni; svolgimento del censimento generale della popolazione; statistiche mensili e annuali e indagini statistiche relative al servizio; gestione residenza tempo reale; residenza stranieri extra e comunitari; gestione INA - SAIA; gestione archivio anagrafico).

La valutazione della potenziale idoneità dei candidati verrà fatta tenendo conto in particolare di:

- a) esperienza lavorativa con particolare riferimento alle mansioni concretamente svolte ed enti presso i quali si è prestato servizio, dall'inizio dell'attività anche a tempo determinato
- b) titoli di studio posseduti ed eventuali esperienze formative extra scolastiche
- c) Motivazione della domanda di trasferimento.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 della legge 30/06/2003 n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Montecchio Emilia per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto





COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Comune Capodistretto della Val d'Enza

di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Montecchio Emilia, titolare del trattamento.

DISPOSIZIONI FINALI

All'esito della selezione la commissione redigerà apposito verbale da cui risulterà la graduatoria finale, che verrà poi approvata dal Direttore di settore. La pubblicazione sul sito internet www.comune.montecchio-emilia.re.it, della predetta graduatoria, avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Il Comune di Montecchio Emilia si riserva in ogni caso, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare o sospendere o revocare il presente avviso, così come di non procedere ad alcuna assunzione, qualora i candidati non posseggano le professionalità ritenute adeguate alla posizione da ricoprire.

Il Comune di Montecchio Emilia si riserva altresì la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato ritenuto idoneo all'esito della presente selezione in caso di assegnazione di personale in mobilità ai sensi dell'art. 34bis del D. Lgs.vo 165/2001.

Per eventuali informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi a:

Servizio personale

Tel. 0522/861880 - 861826

e-mail personale@comune.montecchio-emilia.re.it

Copia del presente bando è reperibile sul sito internet del Comune www.comune.montecchio-emilia.re.it alla sezione **Bandi e concorsi**.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 si precisa che Responsabile del procedimento è la Sig.ra BAINI DANIELA Responsabile del servizio personale

Montecchio Emilia, 22/09/2017

f.to Il Direttore di Settore
(Elisa Dott.ssa Iaccheri)





COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

Comune Capodistretto della Val d'Enza

Schema esemplificativo della domanda da redigersi, su carta semplice

AL COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA

Servizio personale

Piazza della Repubblica, 1

42027 MONTECCHIO EMILIA RE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ il _____ e residente nel Comune di
_____ in Via _____ n. _____ cap. _____ telefono (cellulare)
_____ Codice fiscale n. _____

CHIEDE

Di essere trasferito/a alle dipendenze del Comune di Montecchio Emilia mediante procedimento di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs.vo 165 del 30/03/2001.

A tal fine consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazione mendace, ai sensi del DPR 445/2000

DICHIARA

- di essere dipendente dell'Ente _____ con la qualifica professionale di _____ categoria giuridica _____ posizione economica _____
- di aver maturato alla data di scadenza della presentazione della domanda, anni _____ di servizio a ruolo a tempo indeterminato nel profilo professionale di _____
- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito nell'anno _____ presso la scuola/istituto _____ con votazione di _____;
- di non aver riportato condanne e non avere procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza del bando, sanzioni disciplinari.

Data _____

Firma

(non occorre autenticare la firma)

Si allega:

- curriculum vitae
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità
- preventiva dichiarazione di disponibilità, dal parte dell'Ente di provenienza, al successivo rilascio del nulla osta all'attivazione della mobilità

