



UNIONE "VAL D'ENZA"

BIBBIANO - CAMPEGINE - CANOSSA - CAVRILAGO - GATTATICO - MONTECCHIO EMILIA - SAN POLO D'ENZA -
SANT'ILARIO D'ENZA

Barco di Bibbiano (RE), 23/05/2014

Prot. 5221/2014

Oggetto: PROCEDURA APERTA, SUDDIVISA A LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL MICRONIDO DEL COMUNE DI MONTECCHIO EMILIA (LOTTO 1) E PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL MICRONIDO DEL COMUNE DI CANOSSA (LOTTO 2). **RISPOSTA QUESITI 1**

Sono pervenuti alcuni quesiti. Si pubblicano di seguito le relative risposte.

Domanda 1: *A pag. 7 del bando di gara punto 3.2 viene richiesto che il concorrente presenti le professionalità del personale, chiediamo se i titoli di studio e l'esperienza professionale che deve essere indicata dell'offerta tecnica, deve essere riferita esclusivamente al personale che opererà nel servizio del micronido oppure bisogna considerarla per tutti i servizi che noi gestiamo nel settore infanzia?*

Risposta: I titoli di studio e l'esperienza professionale devono essere riferiti esclusivamente al personale che opererà nel servizio del micronido.

Domanda 2: *A pag. 7 del bando di gara punto 3.2 viene richiesto che bisogna indicare la disponibilità del coordinatore pedagogico e degli educatori, si chiede cosa s'intende per "disponibilità degli educatori e del coordinatore pedagogico" visto che già nel punto precedente 3.1 è richiesta l'organizzazione degli orari degli educatori e del coordinatore pedagogico.*

Risposta: Trattasi di refuso. Il punto 3.2 dei criteri di attribuzione punteggi relativo ad entrambi i lotti è così modificato:

3) GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO E DEL PERSONALE max. punti 22 così suddivisi:

[...]

3.2) Professionalità del personale (titoli di studio ed esperienza professionale, disponibilità del Coordinatore pedagogico e degli educatori). max 4

Domanda 3: A pag. 10/11 del bando di gara punto lettera D) è indicato che il concorrente per usufruire della riduzione del 50% sull'importo della cauzione provvisoria deve presentare "fotocopia autentica" del certificato di qualità; si chiede se per "fotocopia autentica" si deve intendere una copia autenticata da un notaio e/o ufficiale pubblico del Comune oppure è sufficiente che presentiamo una dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 dove dichiariamo che la copia che alleghiamo è conforme all'originale?

Risposta: È sufficiente presentare copia conforme dei documenti richiesti con dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000. Non è necessaria la copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.

Domanda 4: Gli allegati predisposti dalla Stazione Appaltante, possono essere trascritti su carta intestata del concorrente, senza ovviamente modificarne il contenuto? Agli stessi si possono aggiungere degli allegati qualora lo spazio non fosse sufficiente per potere rispondere in modo esaustivo a ciò che viene richiesto.

Risposta: Gli allegati in Word predisposti dalla stazione appaltante, da inserire nella Busta A, possono essere trascritti su carta intestata. È ammessa la presentazione di allegati. Rimangono tassative invece le indicazioni per la presentazione della Busta B – Offerta Tecnica.

Restando a disposizione per ulteriori chiarimenti si coglie l'occasione per porgere distinti saluti.



La Responsabile dell'Ufficio Appalti
dell'Unione Val d'Enza
Dott.ssa Donata Usai