

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rocca Luigi
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **Luigirocca1308@gmail.com**
Nazionalità Italiana
Data di nascita 13/08/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)

Dagli anni 90 socio amministratore della società Essegi snc e facente parte del CDA della Erre Fin srl.
Attualmente ho una partecipazione anche nella G Rocca e c snc.
Sono società che operano nei settori commerciali, immobiliari e alimentari
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1996 Diploma presso l'Istituto Tecnico commerciale cittadino Silvio d' Arzo
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2002 Laurea a pieni voti presso la facoltà di Giurisprudenza dell' Ateneo di Parma con tesi in Storia dei Trattati e delle Relazioni Internazionali

2004 Diploma di Specializzazione presso la Scuola di Professioni Legali di Parma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

italiana

ALTRE LINGUA

Inglese e francese

- Capacità di lettura

buona

- Capacità di scrittura

buona

- Capacità di espressione orale

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

discrete capacità organizzative e promozionali

ho ricoperto la carica di presidente dei giovani imprenditori confcommercio reggio emilia ed emilia romagna.

Sono stato altresì presidente dei giovani della camera di commercio di reggio emilia Capogruppo in Consiglio Comunale di "Viviamo Montecchio" durante dal giugno 2021 al giugno 2024

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

buona propensione al coordinamento e controllo delle attività,

Ottime capacità relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

buone conoscenze urbanistiche e ambientali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

nessuna

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ottima conoscenza di storia, geografia e geopolitica

2023 Diploma di Assaggiatore Esperto Onav presso la sezione di Parma

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03